



MitarbeiterIn (a) Empfang und Patientenadministration 40-60%

Arbeitsort: Rehaklinik Seewis
Wo dein Job Reha macht.

Kardiologie, Innere Medizin / Onkologie und Psychiatrie/Psychosomatik. Erstklassige Rehabilitation, eingebettet in eine prächtige Berglandschaft. Und das mit über 50 Jahren Erfahrung. Das Umfeld in der Rehaklinik Seewis tut auch den rund 135 Mitarbeitenden gut.

Hier genießt du Freiraum und familiäre Teamkultur. Unterstütze mit Top-Facharbeit unsere Reha-Teams. Stell dich auf vielseitige Aufgaben und viel Gestaltungsspielraum ein.

Darauf darfst du dich freuen:

- Verantwortlich für den Check-in / Check-out der Patientinnen und Patienten
- Entgegennehmen von Anrufen sowie Pflegen der Stammdaten
- Übernehmen von diversen administrativen Aufgaben
- Führen der Portokasse
- Bearbeiten des Postein- und Ausgangs
- Unterstützen in der Patientenadministration

Darüber freuen wir uns:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Berufserfahrung an einem Empfang
- Sicherer Umgang mit MS Office und idealerweise Erfahrung mit medizinischer Software
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mindestens Level C1) und ausgewiesene Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft und Flexibilität zu Einsätzen an Samstagen (ca. 2x pro Monat) sowie Übernehmen der Stellvertretung bei Ferienabwesenheiten und bei kurzfristigen Engpässen

Das bieten wir:



Unterstützung
bei
Weiterbildung



Vergünstigtes
Essen



Teilzeit arbeiten



Zusätzlichen
Urlaub kaufen

Darum Rehaklinik Seewis:

Wir zählen zu den führenden Reha-Spezialisten der Schweiz und sind Teil der VITREA Schweiz. Für dich bedeutet das viel Abwechslung und interdisziplinäre Zusammenarbeit auf hohem fachlichem Niveau, gleichzeitig auf Augenhöhe. Wenn du also etwas bewegen und beruflich weiterkommen willst, bist du bei uns genau richtig. Denn bei uns können sich alle einbringen.

[Jetzt bewerben](#)

Fragen zum Bewerbungsprozess:

Vincenza Parente



HR Business Partner
Tel.: +41 81 307 54 22

Fragen zur Stelle:



Marco Näf

Geschäftsführer
Tel.: +41 81 307 52 52

Bewerbungen können nur direkt über das Job-Portal übermittelt werden.

